



Al Personale docente
I.C. "G. Rossi Vairo"
Agropoli

Alle sezioni di
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
sito internet dell'I.C. "G. Rossi Vairo"
Agropoli

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR, REFERENTE ALLA VALUTAZIONE E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE 0.1.1A-FSEPON-CA-2017-328. Titolo "IO E LA SCUOLA...COMPAGNI DI BANCO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la circolare BANDO prot. n. AOODGEFID /10862 del 16-09-2016 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di <i>tutoring</i> e <i>mentoring</i> , attività di sostegno didattico e di <i>counselling</i> , attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).
VISTO	il piano presentato dalla scuola, Candidatura N. 19538, approvato dal Collegio dei Docenti in data 20 settembre 2016 verbale n. 3 punto 7 e dal Consiglio di Istituto in data 29-09-2016 verbale n. 1 punto 13 e inserito nel PTOF in caso di ammissione al finanziamento.
VISTA	la circolare MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0026418.26-06-2017

	con la quale veniva pubblicata la graduatoria dei progetti.
VISTA	la circolare MIUR. Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 Con la quale veniva pubblicata l'autorizzazione dei progetti: CAMPANIA SALERNO IST. COMPR. AGROPOLI "R. VAIRO" ISTITUTO COMPRENSIVO SAIC8AT00D VIA TAVERNA 1, 84043 AGROPOLI 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-328 -10.1.1 -10.1.1A -AOODGEFID 28607 -13/07/2017 - € 39.774,00.
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTO	il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture nonché i criteri per la selezione di esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto; in data 07/11/2017 verb.n°2 punto 4
VISTO	il decreto di assunzione a bilancio delle iniziative previste per la realizzazione di: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-328 -10.1.1 -10.1.1A -€ 39.774,00 (Prot. n. 3190/C42 25/08/2017)

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo
- b) Esperto per singolo modulo
- c) Figura aggiuntiva per singolo modulo

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i 6 moduli formativi indicati nella seguente tabella:

n.	TITOLO MODULO	SEDE DI SVOLGIMENTO O DELLE ATTIVITÀ	ALUNNI	N. ORE	COSTO	FIGURA PROFESSIONALE
1.	Educazione motoria; sport; gioco didattico TI PASSO LA PALLA	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
2.	Educazione motoria; sport; gioco didattico EDUCANDO... AL RITMO GIUSTO	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
3.	Potenziamento della lingua straniera THE SHOW MUST GO ON!	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
4.	Potenziamento delle competenze di base IMPARIAMO FUMETTANDO...	GIUNGANO	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
5.	Potenziamento delle competenze di base RIPARTO DA ME 'FUMETTANDO'	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
6.	Potenziamento delle competenze di base RICOMINCIO DA 3	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto n. 1 Figura agg.
7.	Educazione alla legalità IL BELLO DELLE REGOLE	AGROPOLI	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Tutor n. 1 Figura agg.

Ad ogni figura professionale verrà assegnato l'incarico per un solo modulo.

Art. 2 – Figure professionali richieste

IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri

consecutivi;

4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

LA FIGURA AGGIUNTIVA con i seguenti compiti:

1. Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
2. Mantenere un costante aggiornamento sulla programmazione giornaliera svolta dall'esperto;
3. Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
4. Gestire, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno (ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva);
5. Predisporre, in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati.

TUTOR

	Tabella di valutazione	Punteggio
1	Diploma di maturità e/o laurea TITOLO ACCESSO	Punti 12
2	Altro diploma e/o laurea	Punti 6
3	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
4	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
5	Pregresse esperienze di referente per la valutazione d'Istituto	Punti 6 per ogni attività
6	Pregresse esperienze di facilitatore in PON FSE	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti
7	Pregresse esperienze di progettista in PON FESR	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti
	Pregresse esperienze di Docente/Tutor in PON	Punti 2 fino ad un massimo di 6 punti

Esperto

	Tabella di valutazione	Punteggio
1	Laurea specialistica TITOLO ACCESSO per i moduli 1 – 2 – 3 – 5 – 6 - 7	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode

2	Diploma di maturità TITOLO ACCESSO per il modulo 4	Punti 12
3	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	Punti 6
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti
6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
10	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti

FIGURA AGGIUNTIVA

	Tabella di valutazione	Punteggio
1	Diploma di maturità e/o laurea TITOLO ACCESSO	Punti 12
2	Diploma di maturità e/o laurea	Punti 6
3	Abilitazioni all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
4	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti

5	Pregresse esperienze di referente per la valutazione d'Istituto	Punti 6 per ogni attività
6	Pregresse esperienze di facilitatore in PON FSE	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti
7	Pregresse esperienze di progettista in PON FESR	Punti 2 fino ad un massimo di 10 punti
	Pregresse esperienze di Docente/Tutor in PON	Punti 2 fino ad un massimo di 6 punti

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 7-03-2018**, e dovranno essere completati **entro 31-07-2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.icrossivairo.gov.it> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo saic8at00d@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire al protocollo **entro le ore 12.00 del giorno 1 MARZO 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI oppure FIGURA AGGIUNTIVA - Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-328. Titolo “IO E LA SCUOLA... COMPAGNI DI BANCO”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici

- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella
E deve essere corredata da:
 - Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in format cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella "Griglia Valutazione Titoli"
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria -GPU";
 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione, unitamente alla graduatoria provvisoria, saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00
Figura aggiuntiva	20	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **prof. Bruno Bonfrisco**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <http://www.icrossivairo.gov.it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



Il Dirigente Scolastico

Bruno Bonfrisco